



Prot. **1306/2021**

Cremona, 24 Agosto 2021

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER INDIVIDUAZIONE DI COLLABORATORI AL PIANOFORTE ESTERNI PER LE
DISCIPLINE DEI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E SECONDO LIVELLO
- A.A. 2021/2022 -**

IL DIRETTORE

VISTA la Legge del 21.12.1999, n. 508 s.m.i;

VISTO il D.Lgs. del 30.03.2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTO il D.P.R. del 28.02.2003, n. 132 (Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21.12.1999 n. 508);

VISTO il D.P.R. dell'08.07.2005, n. 212 (Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica);

VISTO il D.Lgs. del 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il C.C.N.L. vigente "Istruzione e Ricerca";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 90 del 03.07.2009 (Settori artistico-disciplinari dei Conservatori di Musica);

RITENUTO di dover garantire per l'A.A. 2021/2022 il numero di insegnanti previsto dall'offerta formativa complessiva dell'ISSM Claudio Monteverdi di Cremona;

CONSIDERATO la necessità di reperire collaboratori al pianoforte esterni con i quali stipulare contratti di collaborazione per garantire il normale avvio dei corsi accademici di primo e secondo livello per l'A.A. 2021/2022;

Decreta

ART. 1

Indizione procedura

È indetta presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali "Claudio Monteverdi" di Cremona una procedura selettiva pubblica, per titoli e prova pratica, per l'individuazione di esperti esterni per il conferimento dell'incarico di **Collaboratori al pianoforte per i corsi accademici di primo e secondo livello attivati per l'A.A. 2021/2022, eventualmente rinnovabili annualmente per un periodo massimo di tre anni.**

ART. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande.

L'ISSM Claudio Monteverdi può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione dianzi indicati.

Possono presentare domanda esperti esterni, italiani e stranieri di specifica qualificazione, comprovata dal possesso di titoli professionali attinenti alla procedura in oggetto.



In particolare per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Cittadinanza italiana, comunitaria od extra-comunitaria con regolare permesso di soggiorno
- b. Età non inferiore ai 18 anni
- c. Idoneità fisica all'impiego
- d. Conoscenza della lingua italiana
- e. Non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati decaduti da un impiego statale.

ART. 3

Termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione

Caricamento della domanda e relativi allegati sul Portale Reclutamento Docenti

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta utilizzando esclusivamente il modello in allegato, nonché i titoli posseduti, i documenti, l'attività artistica-professionale documentata e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, **devono essere caricati, a pena di esclusione, entro il 07/09/2021 al seguente link: reclutamento.conscremona.it**

Ai fini dell'ammissione alla selezione, i soggetti interessati dovranno caricare sul portale, a pena di esclusione, la documentazione di seguito in elenco in formato pdf o cartella Zip non superiore a 8 mb.

Attenzione: nel caso di caricamento di più file all'interno dello stesso campo è necessario unire i file in un formato zip non superiore a 8 mb, in quanto, se vengono caricati successivamente più file nello stesso campo il sistema terrà in memoria solo l'ultimo file caricato.

1. Nel campo ALLEGATO A inserire:
 - **domanda di partecipazione** redatta secondo il format allegato al Bando;
 - **copia fotostatica di un documento d'identità** e del **Codice Fiscale**.
2. Nel campo ALLEGATO B inserire:
 - **elenco dei titoli di studio e di servizio** valutabili ai fini della selezione pubblica come da format in calce al presente bando. Per la valutazione del servizio, in particolare per i contratti di collaborazione coordinata e continuativa o per prestazione d'opera intellettuale, deve essere precisata la natura, il numero di ore e l'Istituzione di servizio (saranno valutati esclusivamente i servizi prestati nell'ambito dell'alta formazione).
3. Nel campo ALLEGATO C inserire:
 - **Curriculum Vitae** (max 2000 caratteri spazi esclusi). Il CV non sarà oggetto di valutazione specifica;
 - **elenco numerato dei 30 titoli artistico/professionali** (concerti, registrazioni e incisioni discografiche, pubblicazioni, attività presso enti musicali, Teatri, ecc.) più significativi ritenuti utili ai fini della selezione pubblica, con particolare riferimento all'attività svolta nell'ambito della disciplina per la quale si partecipa (non saranno valutati ulteriori titoli);
 - **documentazione relativa al sopracitato elenco numerato** (la documentazione potrà fare riferimento ad un link).



In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Istituto procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

È necessaria la sottoscrizione autografa (o firma digitale) della domanda e della documentazione, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 4

Adempimento delle Commissioni e valutazione delle candidature

La valutazione delle domande sarà effettuata per procedura comparativa della documentazione, di cui al precedente articolo, da una Commissione, nominata con decreto del Direttore.

Essa sarà formata da tre membri: due docenti in servizio presso l'Istituzione, e il Direttore – o un suo delegato – in qualità di Presidente. Potranno partecipare alla Commissione anche esperti esterni, in caso di indisponibilità di docenti interni.

La Commissione, in prima seduta, procederà alla predeterminazione dei criteri di valutazione specifici.

Successivamente alla disamina della documentazione, la Commissione procederà alla convocazione dei candidati per un colloquio individuale e una prova pratica. Il programma della prova pratica verrà comunicato insieme alla convocazione.

Al termine dei lavori, la Commissione individuerà, con giudizio insindacabile, i candidati in possesso dei requisiti artistico – professionali pienamente rispondenti alle esigenze richieste dalla Selezione.

Con decreto direttoriale verrà pubblicato all'albo e al sito dell'Istituto l'elenco degli affidamenti.

ART. 5

Stipula del contratto e doveri didattici

La proposta di stipula del contratto sarà effettuata seguendo l'ordine di graduatoria degli idonei. Potranno essere previsti l'affidamento di incarichi a più persone.

La stipula del contratto è comunque subordinata:

- Al possesso dei requisiti generali del presente bando
- All'effettiva necessità degli insegnamenti attivati;
- Alla mancata disponibilità di personale docente in servizio presso l'ISSM C. Monteverdi
- Alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività dell'ISSM Claudio Monteverdi.

La lista delle persone individuate avrà un'efficacia di un anno dall'approvazione e potrà essere prorogata per ulteriori periodi.

Gli esperti esterni individuati inizieranno l'attività dopo la stipula del contratto.

Il compenso orario è di euro 25,00 (venticinque/00) al lordo delle ritenute di legge.

Per ciò che concerne i doveri collegati all'incarico si precisa quanto segue:

- a) La presenza puntuale alle lezioni e ai laboratori potrà essere oggetto di verifica amministrativa. L'assenza ingiustificata può comportare il decadimento dall'incarico e la risoluzione del contratto;



- b) La presenza alle sessioni di esame ordinarie e straordinarie e nelle sedute di tesi finale costituisce parte integrante degli impegni assunti ed è compresa nella retribuzione dell'incarico.

ART. 6

Trattamento dei dati personali

L'Istituto si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale dell'Istituto per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 7

Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000, l'Istituto potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e dalla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto DPR 445/2000.

ART. 8

Accesso ai documenti amministrativi

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 9

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore amministrativo dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Claudio Monteverdi" di Cremona.

ART. 10

Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

IL DIRETTORE

f.to Prof.ssa Anne Colette Ricciardi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

VISTO IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Damiano Scaravaggi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993



Allegato A – Domanda di partecipazione
PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER INDIVIDUAZIONE DI COLLABORATORI AL PIANOFORTE ESTERNI PER LE
DISCIPLINE DEI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E SECONDO LIVELLO
- A.A. 2021/2022 -

Al Direttore dell'
ISSM C. MONTEVERDI

__I_ sottoscritt__(Cognome Nome)_____

nat__a_____ il _____, cittadinanza_____

codice fiscale _____, residente a _____

prov. ____, in _____

telefono cellulare _____ telefono fisso _____

indirizzo e-mail _____

chiede

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di incarico di collaborazione per Collaboratore al Pianoforte esterno per le discipline dei Corsi Accademici di primo e secondo livello per l'A.A. 2021/2022.

A tal fine, ai sensi del T.U. n° 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, dichiara, oltre a quanto sopra, e sotto la propria responsabilità:

1. di essere cittadino/a _____;
2. di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;
3. di godere dei diritti civili e politici in _____ (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
5. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (riservato unicamente ai cittadini non italiani ma di Stati appartenenti all'Unione Europea);
6. di essere idoneo/a al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
7. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957;
8. di eleggere il proprio recapito al fine della presente procedura al seguente indirizzo:



e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo fin d'ora che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato oppure la mancanza o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

9. di accettare integralmente le disposizioni contenute nel bando di selezione.

__I__ sottoscritt__ autorizza l'ISSM C. Monteverdi al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabili dal Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data _____

Firma _____

Il documento può essere firmato digitalmente.



Allegato B – Autocertificazione titoli di servizio e di studio

TITOLI DI SERVIZIO

CODICE DISCIPLINARE	DISCIPLINA	ANNO ACCADEMICO	ISTITUZIONE	TIPOLOGIA CONTRATTO (es contratto tempo determinato, co.co.co., prestazione d'opera)	NUMERO GIORNI/ORE ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Mod.000 rev03 del 05/04/2019



TITOLI DI STUDIO

Denominazione	Istituzione	Data del conseguimento	Votazione	Eventuali note

Esente da imposta da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 dichiara di aver effettivamente svolto le attività elencate e di aver conseguito i titoli sopra elencati.

Data _____

Firma _____

È possibile inserire righe supplementari in tabella.

Esente da imposta da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445